

Spotkanie ze studentami – składanie prac dyplomowych i proces dyplomowania

1 czerwca 2022 r.

3 czerwca 2022 r.



Uniwersytet
Ekonomiczny
we Wrocławiu

Filia w Jeleniej Górze

jg.ue.wroc.pl

Terminy składania prac dyplomowych

I stopień

Podstawowy:

od 1.06.2022 r. do 13.06.2022 r.

(dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I stopnia)

Przedłużony:

od 5.09.2022 r. do 13.09.2022 r.

(dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I stopnia przystępujących do rekrutacji na studia II stopnia w Filii w Jeleniej Górze)

Przedłużony:

od 5.09.2022 r. do 30.09.2022 r.

(dla pozostałych studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia)

UWAGA: Po tym terminie (30.09.22 r.) następuje skreślenie z listy studentów!



Terminy składania prac dyplomowych

II stopień

Podstawowy:

od 1.06.2022 r. do 28.06.2022 r.

(dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia)

Przedłużony:

od 5.09.2022 r. do 30.09.2022 r.

(dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych II stopnia)

UWAGA: Po tym terminie (30.09.2022 r.) następuje skreślenie z listy studentów!



Terminy egzaminów dyplomowych

Podstawowy:

od 20.06.2022 r. do 8.07.2022 r.

Przedłużony:

od 20.09.2022 r. do 28.10.2022 r.

Proces dyplomowania - regulacje

Regulamin Studiów + Zarządzenie nr 223/2020 Rektora UEW z dnia 21 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Zarządzenia nr 66/2020 w sprawie realizacji procesu dyplomowania

[Pismo Okólne Dziekana Filii nr 1/2021 z dnia 23 grudnia 2021 r w sprawie formy i terminów składania prac dyplomowych oraz terminów przeprowadzania egzaminów dyplomowych w Filii w Jeleniej Górze w roku akademickim 2021/2022](#)

[Pismo Okólne nr 1/2022 Dziekana Filii z dnia 21 stycznia 2022 r. w sprawie wykazu zagadnień obowiązujących od dnia 1 czerwca 2022 r. podczas egzaminów dyplomowych na kierunkach studiów realizowanych w Filii w Jeleniej Górze](#)

[Pismo Okólne nr 12/2022 Dziekana Filii z dnia 29 kwietnia 2022 r. w sprawie procedury składania prac dyplomowych oraz realizacji procesu dyplomowania na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia w Filii w Jeleniej Górze](#)

Seminaria dyplomowe i proces dyplomowania w roku 2021/2022

🏠 / Studenci / Seminarya dyplomowe i proces dyplomowania w roku 2021/2022

Studenci

Podania - formularze i terminy

Pomoc materialna

Biuro Karier ↗

Praktyki zawodowe II rok

Organizacje studenckie

Samorząd Studencki

Wydziałowa Rada Studentów

Napisz do Dziekana

Program ERASMUS+ ↗

- 📄 Pismo Okólne nr 12/2022 Dziekana Filii z dnia 29 kwietnia 2022 r. w sprawie procedury składania prac dyplomowych oraz realizacji procesu dyplomowania na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia w Filii w Jeleniej Górze
 - 📄 załącznik nr 1 – wniosek o przeprowadzenie procesu dyplomowania
 - 📄 załącznik nr 2 – oświadczenie o udziale w realizacji pracy dyplomowej zespołowej
 - 📄 załącznik nr 3a – wniosek o wydanie dokumentów – studia I stopnia
 - 📄 załącznik nr 3b – wniosek o wydanie dokumentów – studia II stopnia
 - 📄 załącznik nr 3c – wniosek o wydanie dokumentów – wznowienie
 - 📄 załącznik nr 4 – oświadczenie o osiągnięciach studenta

📄 Pismo Okólne nr 1/2022 Dziekana Filii z dnia 21 stycznia 2022 r. w sprawie wykazu zagadnień obowiązujących od dnia 1 czerwca 2022 r. podczas egzaminów dyplomowych na kierunkach studiów realizowanych w Filii w Jeleniej Górze

Warunki konieczne do złożenia pracy dyplomowej w wersji elektronicznej w systemie Archiwum Prac Dyplomowych - APD :

- zgoda promotora;
- zaliczenie wszystkich przedmiotów przewidzianych w programie studiów (uzyskanie wymaganej liczby punktów ECTS);
- uregulowanie wszystkich zobowiązań finansowych;
- dokonanie zwrotu księgozbioru Biblioteki UEW, a także materiałów wypożyczonych od Promotora i pracowników Uczelni;
- **przesłanie skanu podpisanego Wniosku o przeprowadzenie procesu dyplomowania na adres pracownika Dziekanatu odpowiednio do:**
 - hanna.puslednik@ue.wroc.pl – praca dyplomowa - licencjacka,
 - agata.baran@ue.wroc.pl – praca dyplomowa – magisterska.



Proces dyplomowania - wniosek

Załącznik nr 1 do Pisma Okólnego nr 12/2022 Dziekana Filii z dnia 29 kwietnia 2022 r.

RD-DF-DZF. 5337. 2022

Jelenia Góra, dnia

Nazwisko i imię.....

Numer albumu

Telefon (1) Telefon (2).....

E-mail (1) E-mail (2).....

Rok studiów Stopień studiów..... Kierunek

Forma studiów: stacjonarne niestacjonarne

**Prodzikan Filii
dr hab. Robert Kurek, prof. UEW**

WNIOSEK o przeprowadzenie procesu dyplomowania

W roku akademickim 2021/2022 zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na przeprowadzenie procesu dyplomowania.

Oświadczam, że praca dyplomowa pod tytułem:

.....
.....

napisana pod kierunkiem Promotora:

.....

została przez niego zaakceptowana i dopuszczona do kolejnego etapu procesu dyplomowania.

Proces dyplomowania - załączniki

Pozostałe Załączniki (skany do Dziekanatu)

- Oświadczenie o udziale w realizacji pracy dyplomowej zespołowej z jednoznacznym określeniem wkładu poszczególnych autorów (**Załącznik nr 2**)

UWAGA – w Spisie treści pracy dyplomowej autor/autorzy poszczególnych rozdziałów/podrozdziałów mają być także wyraźnie oznaczeni!

- Wniosek o wydanie dokumentów poświadczających:
- a. ukończenie studiów wyższych **pierwszego stopnia** dla studentów, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2019/2020 (**załącznik nr 3a**),
- b. ukończenie studiów wyższych **drugiego stopnia** dla studentów, którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2020/2021 (**załącznik nr 3b**),

*(Dodatkowo dla studentów wnoszących o odpis dyplomu w języku obcym i o suplement do dyplomu w języku angielskim – **wniosek na formularzu JM Rektora**) – link w Piśmie Okólnym nr 12/2022*

- Oświadczenia o osiągnięciach Studenta umieszczanych w suplemencie do dyplomu ukończenia studiów (**Załącznik nr 4**)
- Dowód wpłaty za wydanie dodatkowego odpisu dyplomu w języku obcym (**opłata 20,00 zł za 1 sztukę**) wniesionej przelewem na konto indywidualne widoczne w systemie USOSweb

PRACA DZIEKANATU

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku,
w godzinach od 7:30 do 15:30

UWAGA

Praca dziekanatu w weekend „Boże ciało”

W dniach 16.06.22 (czwartek) - **nieczynny**

17.06.22 (piątek) – **czynny (I i II stopień na adres:**

hanna.puslednik@ue.wroc.pl)

18.06.22 (sobota) - **nieczynny**

Dziekanat jest czynny:

W sobotę 11.06. (w godz.8:00-15:00) – sobota pracująca

Warunki konieczne do spełnienia przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego

- **wypełnienie** elektronicznej *Karty obiegowej* - **zostanie uaktywniona** w systemie USOSweb **po odblokowaniu dostępu do APD przez pracownika Dziekanatu,**
- **wgranie do systemu Archiwum Prac Dyplomowych (APD)** pliku pdf z pracą dyplomową,
- **złożenie Oświadczenia Autora (Autorów) pracy dyplomowej** - w wersji elektronicznej w systemie APD,
- **pozytywne przejście procedury antyplagiatowej,**
- **uzyskanie dwóch pozytywnych ocen pracy dyplomowej,**
- **dostarczenie do Dziekanatu Filii (najpóźniej w dniu obrony, przed rozpoczęciem egzaminu dyplomowego) oryginału wniosku** o wydanie dokumentów poświadczających ukończenie studiów (**Załącznik 3a, 3b + wniosek o dyplomu w języku obcym**).

Zmiana tematu pracy dyplomowej

Tematy prac zostały zaakceptowane przez Rady Kierunków – **nie można ich sobie dowolnie zmieniać!**

Konieczne są zgody (akceptacja):

- promotora,
- Rady Kierunku, albo
- menedżera kierunku.

Wystarczą skany – przesyłane na adresy mailowe w Dziekanacie.



Zmiana tematu pracy dyplomowej

Prodziekan Filii
dr hab. Robert Kurek, prof. UEW

PODANIE

W roku akademickim 20.../20..., w semestrze zimowym / letnim * zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na:

- nieznaczną modyfikację tematu pracy dyplomowej**
- całkowitą zmianę tematu pracy dyplomowej**

Poprzednio zatwierdzony temat:

Zmieniony temat:

Imię i nazwisko promotora:

Uzasadnienie:

.....
.....

.....

Podpis Studenta

Jako promotor **wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody***.

.....

Czytelny podpis Promotora

Jako Menedżer Kierunku.....

- wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody*** na nieznaczną modyfikację tematu pracy dyplomowej.
- potwierdzam, że całkowita zmiana tematu pracy dyplomowej **została zatwierdzona / nie zatwierdzona** * przez

Radę Kierunku
na posiedzeniu w dniu



JEDNOLITY SYSTEM ANTYPLAGIATOWY



Jednolity system antyplagiatowy

Dla każdej sprawdzonej pracy JSA generuje dwa raporty:

- Raport podobieństwa ogólny
- Raport podobieństwa szczegółowy z widokiem źródeł podobieństwa, badaniem stylometrii i zabiegów manipulacji na tekście w ramach celowych zabiegów edytorskich.

Raporty są dostępne w APD do oceny Promotora i Recenzenta.

Jednolity system antyplagiacyjny

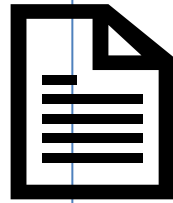
W celu interpretacji podobieństwa, w raporcie JSA wykorzystuje się **wskaźnik PRP (Procentowy Rozmiar Prawdopodobieństwa)**, który prezentuje wartości w trzech kolorach: **zielonym**, **pomarańczowym**, **czzerwonym**.

Analizy Raportu podobieństwa JSA dokonuje Promotor, który w ciągu maksymalnie 3 dni od momentu wygenerowania Raportu powinien podjąć jedną z decyzji:

Wskaźnik PRP	Poziom współczynnika PRP	Interpretacja/ decyzja
ZIELONY	poniżej 40%	<i>Praca nie wykazuje znamion naruszenia praw autorskich</i> , dopuszczona do egzaminu dyplomowego
POMARAŃCZOWY	między 40-60%	<i>Praca nie wykazuje znamion naruszenia praw autorskich</i> i w opinii Promotora ma uchybienia nieznacznej wagi; wówczas Promotor może: <ul style="list-style-type: none">- skierować pracę do poprawy powiadamiając o tym studenta i właściwy Dziekanat. Student dokonuje poprawy i przystępuje do powtórnego wgrania pracy do APD i procedury sprawdzenia pracy w JSA,- dopuścić pracę do egzaminu dyplomowego uzasadniając szczegółowo swoją decyzję.
CZERWONY	przekracza 60%	<i>Praca nie wykazuje znamion naruszenia praw autorskich</i> , ale Promotor obligatoryjnie kieruje pracą do Komisji ds. weryfikacji prac dyplomowych (Zespół opiniujący), która wydaje rekomendacje dla Promotora.

Jednolity system antyplagiacyjny

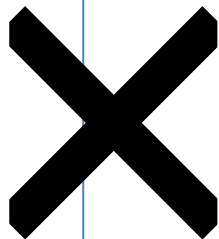
Zespół Opiniujący
w ciągu 7 dni roboczych
od dnia otrzymania
zestawu do analizy
przygotowuje
Rekomendację dla
Promotora wydając
jedną z rekomendacji



pracę dyplomową należy skierować do autora pracy dyplomowej w celu jej poprawy (**odrębne zalecenia przy przekroczeniu 60%**)



promotor może zaakceptować pracę dyplomową i dopuścić ją do egzaminu dyplomowego,



promotor powinien złożyć pisemny wniosek do Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu ze względu na podejrzenie popełnienia plagiatu przez autora pracy dyplomowej.

Jednolity system antyplagiatowy

Każdemu studentowi przysługuje prawo dwukrotnego sprawdzenia danej pracy dyplomowej w systemie JSA.

UWAGA!!!

Pomyłkowe wgranie starej wersji pracy lub innego pliku traktowane jest jako „pierwsze” wgranie!!!!

Nie wolno się pomylić – ważne z punktu JSA!!!!

Przebieg egzaminu dyplomowego

Pracownik Dziekanatu Filii informuje Studenta, na studencki adres e-mail, o terminie egzaminu dyplomowego ustalonego przez Prodziekana Filii.

Egzamin dyplomowy odbywa się stacjonarnie, na terenie uczelni.

W przypadku prac dyplomowych zespołowych, każdy student przystępuje do egzaminu odrębnie

Przewodniczący Komisji

Przed rozpoczęciem egzaminu:

- **otrzymuje papierową wersję *Wniosku Studenta o przeprowadzenie procesu dyplomowania***,
- w systemie APD ma przygotowany formularz protokołu egzaminu dyplomowego,
- w systemie APD ma wgląd w recenzje oraz do raportu z systemu JSA.

Przewodniczący Komisji - **podpisuje protokół z przebiegu egzaminu dyplomowego**
(po uzgodnieniu jego treści z pozostałymi członkami Komisji).

Przebieg egzaminu dyplomowego

Egzamin dyplomowy ma na celu sprawdzenie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych z zakresu efektów uczenia się i treści programowych realizowanych na danym kierunku studiów.

Egzamin dyplomowy odbywa się w formie ustnej.

Członkowie Komisji zadają pytania, które są zapisywane w systemie APD:

1. Pytanie pierwsze - Przewodniczący Komisji;
2. Pytanie drugie – Promotor;
3. Pytanie trzecie – Recenzent.

Przebieg egzaminu dyplomowego

1. Od Przewodniczącego Komisji, **pytanie szczegółowe z zagadnienia obejmującego treści programowe kierunkowe** – z listy zagadnień określonych w Piśmie Okólnym nr 1/2022 Dziekana Filii z dnia 21 stycznia 2022 r. w sprawie wykazu zagadnień obowiązujących od dnia 1 czerwca 2022 r. podczas egzaminów dyplomowych na kierunkach studiów realizowanych w Filii w Jeleniej Górze
2. Od Promotora, dotyczące części teoretycznej pracy dyplomowej w odniesieniu do efektów uczenia się określonych dla kierunku.
3. Od Recenzenta, dotyczące wyników badań; ma na celu weryfikację kompetencji społecznych, w szczególności w zakresie prowadzenia badań naukowych. Student powinien określić sposób przeprowadzenia badań, uzasadnić dobór zastosowanych metod badawczych oraz przedstawić wnioski wynikające z badań.

Okoliczności skreślenia z listy studentów i następstwa!!!!

Praca dyplomowa:

- niezłożenie pracy do 30.09.2022 r.

- wznowienie: 1 rok od daty skreślenia (bez różnic programowych) i 2 lata od daty skreślenia (z różnicami programowymi)

Uwaga! Różnice programowe kosztują i może być ich dużo (np. z powodu uruchomienia innej specjalności).

Egzamin dyplomowy:

- nieusprawiedliwione nieprzystąpienie do egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie skutkuje otrzymaniem oceny niedostatecznej,

- uzyskanie oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego (liczba ocen niedostatecznych z zadanych pytań większa od liczby ocen pozytywnych),

- wyznaczenie drugiego terminu egzaminu dyplomowego (termin ostateczny) – nie później niż 30 dni po pierwszym terminie (za wyjątkiem lipca i sierpnia),

- w razie uzyskania w drugim terminie egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej -

Dziekan Filii skreśla Studenta z listy studentów.

UWAGA - Zgodę na wznowienie studiów można uzyskać tylko 1 raz!!!!!!!!!!!!!!

Aplikuj – studenci I stopnia!!!!

**Otwarty został elektroniczny system rekrutacji dostępny
na stronie Uczelni pod adresem**

https://jg.ue.wroc.pl/kandydaci/3422/studia_ii_stopnia.html

**Można się logować jeszcze przed przystąpieniem do
egzaminu dyplomowego.**

Harmonogram rekrutacji dla II stopnia SS

http://www.ue.wroc.pl/p/dla_pracownikow/zarzadzenia_pisma_okolne_rektora_2022/zr_61_2022/zalacznik_zr_61_2_stacjonarne_2.pdf



Aplikuj – studenci I stopnia!!!!



Kandydaci



Studenci



Doktoranci



Absolwenci



Pracownicy



Biznes

Rekrutacja 2022

🏠 / Kandydaci / Rekrutacja 2022

Rekrutacja 2022

Studia I stopnia

Studia II stopnia

Studia podyplomowe

Rekrutacja obywateli polskich
ze świadectwami lub
dyplomami uzyskanymi za
granicą ↗

Informacje rekrutacyjne dla
cudzoziemców ↗

Informacje rekrutacyjne dla
osób z niepełnosprawnościami ↗

FAQ - często zadawane pytania

SYSTEM REKRUTACJI KANDYDATÓW

Studia I
stopnia
(licencjackie)

Studia II
stopnia
(magisterskie)

Studia
podyplomowe ↘

Wycinek prostokąta


Zostań studentem

Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

Aplikuj – studenci I stopnia!!!!

Rekrutacja – rejestracja


Rekrutacja 2022/2023

 zmień rekrutację  anuluj wybór

Oferta prezentowana na tej stronie ograniczona jest do wybranej rekrutacji. Jeśli chcesz zobaczyć resztę oferty, wybierz inną rekrutację.

 → [Oferta](#) → [Ekonomia biznesu i finanse \(studia w Filii w Jeleniej Górze\)](#) → [Ekonomia biznesu i finanse](#)

Ekonomia biznesu i finanse

Szczegóły	
Kod	20-0EF-000-S2
Kierunek studiów	Ekonomia biznesu i finanse (studia w Filii w Jeleniej Górze)
Forma studiów	stacjonarne
Poziom kształcenia	studia II stopnia
Języki wykładowe	polski
Wymagany dokument	Wyższe
 Zadaj pytanie	

Tura 1 (04.05.2022 00:00 – 04.07.2022 23:59)

 **Zapisz się**

Zalety studiowania na II stopniu

- poszerzenie zakresu wiedzy,
- uzyskanie dyplomu magistra,
- doskonała sposobność wyspecjalizowania się w dziedzinie, z którą wiąże się przyszłość zawodową (współcześnie liczy się wąskie wyspecjalizowanie w konkretnej dziedzinie),
- **magistrzy zarabiają więcej** (ok. 34% więcej, niż licencjat i 42% więcej niż ze średnim wykształceniem),
- dyplom ukończenia studiów magisterskich jest wciąż ważny dla pracodawców (**II stopień rozwija umiejętności miękkie**),
- studia II stopnia nie wykluczają zdobywania doświadczenia zawodowego.

Pytania

??????????