Znak sprawy: RD-DF-DZF.4127. .2021

……………………………………………………….. Jelenia Góra, dnia………….……r.

Imię i nazwisko Doktoranta

…………………………………………….……….…

Adres

……………………………………..………………....

Telefon/e-mail

 **Mgr Małgorzata Świrad** Dyrektor Biblioteki Głównej

 Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu

Zwracam się z prośbą o umożliwienie korzystania z księgozbioru Biblioteki Filii w Jeleniej Górze oraz Biblioteki Głównej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu, do czasu ukończenia pracy doktorskiej.

 Zobowiązuję się do wykupienia Karty Uczelnianej do Biblioteki (opłata 20 zł).

……………………………………………

 Podpis Doktoranta

………………………………………………….…..

Imię i nazwisko promotora/opiekuna naukowego\*

…………………………………………………….

Podpis promotora/opiekuna naukowego\*

**Decyzja Dyrektora Biblioteki Głównej**

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody\* ……………………………………………………….....

 (data, pieczęć i podpis Dyrektora Biblioteki Głównej)

**Zasady korzystania z Biblioteki:**

1. Należy wypełnić formularz rejestracyjny na stronie Biblioteki Filii w zakładce „Zapisy” (<https://katalog.ue.wroc.pl/registration>).
2. W ciągu 14 dni od zdalnej rejestracji należy zgłosić się osobiście do Wypożyczalni Filii w Jeleniej Górze, ul. Nowowiejska 3, pokój 79A, II piętro, w celu aktywacji konta i zakupu Karty Uczelnianej upoważniającej do korzystania z Biblioteki (jednorazowa opłata wynosi 20 zł – płatna wyłącznie kartą na miejscu).
3. Doktorant może wypożyczać tylko te książki, które zamówił w systemie bibliotecznym w Katalogu Integro. Po odbiór zamówionych książek należy zgłosić się osobiście w ciągu 4 dni roboczych. Doktorant ma prawo posiadać na koncie maksymalnie 15 egzemplarzy książek łącznie z Wypożyczalni Biblioteki Filii w Jeleniej Górze i Wypożyczalni Biblioteki Głównej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
4. Doktorant ma prawo do korzystania z Czytelni Biblioteki Filii oraz Czytelni Biblioteki Głównej Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu.
5. Wszelkie pytania należy kierować pod numer telefonu: 757538234 lub na adres e-mail: wypozyczalniajg@ue.wroc.pl

\*niepotrzebne skreślić

Administratorem danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, ul. Komandorska 118/120, 53-345 Wrocław, NIP: 896-000-69-97, tel. +48 71 36 80 100, fax +48 71 36 72 778, e-mail: kontakt@ue.wroc.pl.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych są następujące: tel. +48 71 36 80 453, e-mail: iod@ue.wroc.pl

Przetwarzanie danych osobowych przez Administratora danych jest niezbędne do zapewnienia korzystania ze zbiorów i usług Biblioteki, wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych oraz jest niezbędne w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych. Dane osobowe będą przechowywane do dnia usunięcia konta czytelnika.